**31.05.2024г. №31**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**БАЯНДАЕВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ВАСИЛЬЕВСК»**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**О НЕКОТОРЫХ ВОПРОСАХ Применения Порядка учета и ведения реестра муниципального имущества МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ВАСИЛЬЕВСК»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Приказом министерства финансов Российской Федерации от 10.10.2023 № 163-н «Об утверждении порядка ведения органами местного самоуправления реестров муниципального имущества», руководствуясь Уставом муниципального образования «Васильевск»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Положение к Порядку ведения реестра муниципального имущества муниципального образования «Васильевск», утвержденного Приказом министерства финансов Российской Федерации от 10.10.2023 года № 163-н, приложение 1.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Вестник МО «Васильевск», разместить на официальном сайте муниципального образования «Васильевск» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования (обнародования).

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации

муниципального образования «Васильевск

С.Д. Рябцев

Приложение № 1

к постановлению администрации муниципального образования «Васильевск»

от31.05.2024 г. №31

**Положение ведения реестра муниципального имущества муниципального образования «Васильевск»**

**(далее – Положение)**

1. Настоящий Положение устанавливает правила ведения администрацией муниципального образования «Васильевск» (далее - уполномоченный орган) реестра муниципального имущества (далее - реестр), не установленные Порядком ведения органами местного самоуправления реестров муниципального имущества, утвержденным Приказом министерства финансов Российской Федерации от 10.10.2023 № 163-н:

1.1. Учет муниципального имущества в реестре сопровождается присвоением реестрового номера муниципального имущества (далее - реестровый номер), согласно приложением № 1 к настоящему Положению.

1.2. Реестры ведутся на бумажных и электронных носителях.

1.3. Заявления, обращение и требования, предусмотренные Порядком ведения органами местного самоуправления реестров муниципального имущества, утвержденным Приказом министерства финансов Российской Федерации от 10.10.2023 № 163-н,, направляются заинтересованным лицам с помощью почтовой связи либо в электронном виде, в том числе посредством электронной почты, с использованием федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций), а также региональных порталов государственных и муниципальных услуг.

1.4. Выписка из реестра, уведомление об отсутствии запрашиваемой информации в реестре или отказе в предоставлении сведений из реестра в случае невозможности идентификации указанного в запросе объекта учета предоставляются уполномоченным органом бесплатно.

1.5. Форма уведомление об отсутствии запрашиваемой информации в реестре приведена в Приложении 2 к настоящему Положению.

1.6. Форма уведомления об отказе в предоставлении сведений из реестра в случае невозможности идентификации указанного в запросе объекта учета приведена в Приложении 3 к настоящему Положению.

1.7. Форма выписки из реестра муниципального имущества об объекте учета муниципального имущества приведена в Приложении 4 к настоящему Положению

Приложение № 1

к Положению ведения реестра муниципального имущества

муниципального образования «Васильевск», утвержденного постановлением №31

от 31.05.2024г.

**ПОЛОЖЕНИЕ О СТРУКТУРЕ И ПРАВИЛАХ ФОРМИРОВАНИЯ**

**РЕЕСТРОВОГО НОМЕРА МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА муниципального образования «Васильевск»**

1. Настоящее Положение принято в соответствии с Порядком ведения органами местного самоуправления реестров муниципального имущества, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 10.10.2023 № 163н, и определяет структуру и правила формирования реестрового номера муниципального имущества муниципального образования «Васильевск».

2. Структура реестрового номера муниципального имущества состоит из трех цифровых групп, отделенных точками:

– первых пяти цифр кода ОКТМО муниципального образования «Васильевск» – 25607;

– номера подраздела реестра муниципального имущества;

– порядкового номера объекта в реестре.

Пример: в случае присвоения реестрового номера объекту недвижимого имущества, он формируется следующим образом:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Первые три цифры кода ОКТМО Петровского муниципального образования | Номер подраздела реестра муниципального имущества | Порядковый номер объекта |
| 25607 | 1.1. | 1 |

Соответственно, сформированный реестровый номер – 25607.1.1.1.

3.Формирование реестрового номера муниципального имущества осуществляется ответственным специалистом Администрации муниципального образования «Васильевск» в соответствии со структурой, определенной пунктом 2 настоящего Положения.

4. Реестровый номер является уникальным номером и повторно не используется при присвоении реестровых номеров иным объектам учета, в том числе в случае прекращения права муниципальной собственности муниципального имущества муниципального образования «Васильевск» на объект учета.

Объекту учета может быть присвоен только один реестровый номер.

5. В случае разделения ранее учтенных в реестре муниципального имущества объектов муниципальной собственности на несколько объектов, соответствующие сведения об объекте учета из реестра исключаются, а реестровые номера вновь образованных объектов учета формируются согласно правилам, установленным пунктами 2- 4 настоящего Положения.

Приложение № 2

к Положению ведения реестра муниципального имущества муниципального образования «Васильевск» утвержденного постановлением №31 от 31.05.2024г.

**Уведомление об отсутствии запрашиваемой информации**

Орган местного самоуправления, уполномоченный   на ведение реестра муниципального имущества\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование органа местного самоуправления, уполномоченного на ведение реестра муниципального имущества)

Заявитель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) физического лица)

1.Информация в реестре отсутствует по объекту учета:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование объекта |  |  | |
|  | | |  |

Ответственный исполнитель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи) )

"\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г.

Приложение № 3

к Положению ведения реестра муниципального имущества муниципального образования «Васильевск» утвержденного постановлением №31 от 31.05.2024г.

**Уведомление об отказе в предоставлении сведений из реестра**

Орган местного самоуправления, уполномоченный на ведение реестра муниципального имущества\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование органа местного самоуправления, уполномоченного на ведение реестра муниципального имущества)

Заявитель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) физического лица)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование объекта |  |  | |
|  | | |  |

Отказывает в предоставлении сведений из реестра объекта учета, в результате невозможности идентификации.

Ответственный исполнитель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

"\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г.

Приложение № 4

к Положению ведения реестра муниципального имущества муниципального образования «Васильевск» утвержденного постановлением №31 от 31.05.2024г.

**ВЫПИСКА №\_\_\_\_\_\_**

**из реестра муниципального имущества об объекте**

**учета муниципального имущества**

на "\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

Орган местного самоуправления, уполномоченный на ведение реестра муниципального имущества\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование органа местного самоуправления, уполномоченного на ведение реестра муниципального имущества)

Заявитель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) физического лица)

1. Сведения об объекте муниципального имущества

Вид и наименование объекта учета\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименования сведений** | **Значения сведений** | **Реестровый номер** | **Дата присвоения** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

2. Информация об изменении сведений об объекте учета муниципального

имущества

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование изменения** | **Значение сведений** | |  | | --- | | **Дата изменения** | |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**ОТМЕТКА О ПОДТВЕРЖДЕНИИ СВЕДЕНИЙ, СОДЕРЖАЩИХСЯ В НАСТОЯЩЕЙ ВЫПИСКЕ**

Ответственный

исполнитель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

"\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.